

**Umowa nr ..... / 2018**

Zawarta w dniu ..... roku w Lubartowie pomiędzy:

Gminą Miasto Lubartów, ul. Jana Pawła II 12, 21-100 Lubartów, NIP 7141901186, reprezentowaną przez Panią Bożenę Kulkę - Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubartowie działającego na podstawie Zarządzenia Burmistrza Miasta Lubartów Nr VII/499/2016 z dnia 30 grudnia 2016 r., w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Pani Bożenie Kulce – Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubartowie do zawierania umów cywilnoprawnych w imieniu i na rzecz Gminy Miasto Lubartów, zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym”,

a

„.....”,  
reprezentowanym przez ....., zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

Ww. Strony zawierają umowę po przeprowadzeniu zapytania ofertowego na udzielenie schronienia dla 1 kobiety z terenu miasta Lubartowa w przypadku zagrożenia bezdomnością poprzez zapewnienie tymczasowego miejsca w noclegowni, o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem umowy jest udzielenie schronienia w noclegowni dla 1 kobiety zgodnie z przedłożoną ofertą przez Wykonawcę w dniu ..... r.. Zakres usług obejmuje:

- a) zapewnienie tymczasowego schronienia w postaci miejsca do spania w ogrzewanym pomieszczeniu;
- b) umożliwienie spożycia posiłku i zapewnienie gorącego napoju;
- c) zapewnienie skorzystania z prysznica oraz wymiany odzieży;
- d) zapewnienie dezynfekcji i dezynsekcji odzieży, w przypadku braku możliwości jej wymiany.

§2

Wykonawca zapewnia osobie skierowanej przez Zamawiającego standard podstawowych usług świadczonych dla osób bezdomnych w noclegowni zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2017 r. w sprawie standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych i ogrzewalni (Dz. U. z 2017 r. poz..953).

### § 3

1. Zamawiający kieruje do noclegowni osobę bezdomną na podstawie pisemnego skierowania.
2. Zamawiający pokrywa całość kosztów pobytu i wyżywienia, za osobę bezdomną skierowaną do noclegowni.
3. Strony ustalają dobowy koszt pobytu wraz z gorącym posiłkiem, osoby skierowanej przez Zamawiającego, na kwotę ..... zł brutto. Cena ta nie może ulec zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.

### § 4

1. Zamawiający ponosi koszty zabezpieczenia miejsc w noclegowni objętych umową, a nie zajętych w danej chwili przez skierowanego klienta.
2. Miesięczny koszt zabezpieczenia jednego miejsca dla klienta Zamawiającego wynosi ..... zł brutto.
3. Zamawiający w przypadku skierowania klienta do noclegowni, w czasie jego nieobecności w placówce, ponosi jedynie koszt zabezpieczenia miejsca.
4. W przypadku, gdy zabezpieczenie miejsca nie obejmuje pełnego miesiąca kalendarzowego, odpłatność ustala się dzieląc miesięczną kwotę kosztu zabezpieczenia przez liczbę dni w miesiącu i mnożąc przez liczbę dni niezajętych w noclegowni przez osobę bezdomną.

### §5

1. Rozliczenie umowy odbywać się będzie w cyklu miesięcznym na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, przedłożonej do 10 dnia następnego miesiąca za m-c poprzedni, z tym że za miesiąc grudzień Wykonawca dostarczy fakturę do dnia 24.12.2018 r.
2. Należność za świadczone usługi będzie regulowana na podstawie faktury w ciągu 14 dni od daty jej otrzymania, przelewem na konto Wykonawcy w ..... w ..... o numerze .....
3. Wykonawca wystawia faktury, w których wskazuje nabywcę: Gmina Miasto Lubartów, ul. Jana Pawła II 12, 21-100 Lubartów, NIP 7141901186 i odbiorcę: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubartowie, ul. 3-go Maja 24A, 21-100 Lubartów.

### §6

1. Zamawiający ma prawo kontroli świadczonych usług przez Wykonawcę na rzecz osób bezdomnych oraz sposobu wykorzystywania środków finansowych.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezwłocznego poinformowania go o każdej osobie usuniętej z noclegowni i skreślenia tej osoby z ewidencji.

### §7

W przypadku bezpodstawnej odmowy przyjęcia osoby zgłaszającej się, Wykonawca obciążony zostanie karą umowną w wysokości 100 zł za każdy przypadek.

#### §8

Umowa zostaje zawarta na czas określony, od dnia ..... 2018 roku do dnia 31 grudnia 2018 roku.

#### §9

1. Wykonawca jako podmiot, któremu Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubartowie powierzył przetwarzanie danych osobowych w trybie przewidzianym art. 31 ustawy o ochronie danych osobowych, oświadcza i gwarantuje, że przekazane dane osobowe będą przetwarzane i przechowywane zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.
2. Powierzone dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy, w zakresie czynności wynikających z jej zakresu przedmiotowego, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych art. 36-39.
3. Wykonawca zapewnia, że trwale usunie dane osobowe pozyskane od Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubartowie po zakończeniu umowy.

#### §10

1. Każdej ze stron przysługuje prawo do odstąpienia od umowy za 3-miesięcznym okresem wypowiedzenia, liczonym od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym złożono pisemne wypowiedzenie.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wykonawca nie wywiązuje się z przyjętych obowiązków, Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym.

#### §11

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem jej nieważności.

#### §12

Właściwy do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### §13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy jeden dla Zamawiającego.

Wykonawca

Zamawiający