



*Załącznik nr 3 Zapytania ofertowego – WZORY umów*

**UMOWA Nr ..../2026**  
***poradnictwo specjalistyczne psychologiczne***

\*\*zawarta w dniu ..... 2026 roku w Lubartowie pomiędzy:/

zawarta w Lubartowie dniu złożenia wszystkich podpisów przez Strony pomiędzy:

**Gminą Miasto Lubartów**, 21-100 Lubartów, ul. Jana Pawła II 12, NIP 714-190-11-86, reprezentowaną przez **Panią Marzenę Jedut** - Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubartowie działającą na podstawie udzielonego pełnomocnictwa zgodnie z Zarządzeniem Nr VIII/711/2021 Burmistrza Miasta Lubartów z dnia 8 lipca 2021 r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Pani Marzenie Jedut Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubartowie do zawierania umów cywilnoprawnych w imieniu i na rzecz Gminy Miasto Lubartów, zwaną dalej „Zamawiającym”,

a,

....., NIP....., KRS....., reprezentowanym przez:

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”, a łącznie zwanych „Stronami”.

Po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest Świadczenie usług społecznych na lata 2026-2027 zgodnie z projektem „Twoje wsparcie”, w ramach Działania 8.5. Usługi społeczne Strony zawierają umowę o następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

Przedmiotem umowy jest *świadczenie usług poradnictwa specjalistycznego psychologicznego lata 2026 – 2027* zgodnie z Projektem „Twoje wsparcie”, dofinansowanym w ramach naboru FELU.08.05-IZ.00-001/25, realizowanego w ramach Działania 8.5 Usługi społeczne (typ projektu 1 a)-d), 2) Priorytetu VIII Zwiększanie spójności społecznej, programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027 zwanego w dalszej części umowy „Projektem”, stosownie do Części I oferty przedłożonej przez Wykonawcę stanowiącej załącznik nr 1 do Umowy.

**§ 2**

**OPIS PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Szacowana ilość godzin usług przez cały okres wykonywania zamówienia wynosi łącznie **80 godzin z opcją zwiększenia maksymalnie o 56 godzin**, przy czym usługami planuje się objąć **15 opiekunów faktycznych** osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu (zwanych w dalszej części umowy uczestnikami Projektu).
2. Świadczenie usług będących przedmiotem niniejszego postępowania odbywać się będzie w miejscu zamieszkania uczestników Projektu oraz w siedzibie Zamawiającego.
3. Usługi poradnictwa specjalistycznego psychologicznego obejmują:
  - 1) wsparcie emocjonalne,



- 2) pomoc w radzeniu sobie ze stresem, problemami emocjonalnymi oraz trudnościami wynikającymi z opieki nad osobami potrzebującymi wsparcia w codziennym funkcjonowaniu,
- 3) pomoc w adaptacji do zmieniającej się sytuacji życiowej.
4. Usługi poradnictwa specjalistycznego psychologicznego mogą świadczyć osoby pełnoletnie nie będące uczestnikiem Projektu, niebędące jego członkami rodziny oraz osobami faktycznie zamieszkującymi razem z uczestnikiem Projektu, które:
  - 1) posiadają kwalifikacje do wykonywania zawodu psychologa zgodnie z ustawą z dnia 8 czerwca 2001 r. o zawodzie psychologa i samorządzie zawodowym psychologów (Dz. U. z 2019 r. poz. 1026, z 2026 r. poz. 187.), a w szczególności ukończone jednolite studia magisterskie lub studia wyższe (licencjat + magister) na kierunku psychologia (muszą posiadać tytuł magistra) oraz
  - 2) posiadają pełną zdolność do czynności prawnych oraz
  - 3) posiadają co najmniej 2-letnie doświadczenie w pracy z osobami niesamodzielnymi lub ich opiekunami oraz
  - 4) posiadają zaświadczenie o niekaralności za przestępstwa umyśle ścigane z oskarżenia publicznego oraz
  - 5) biegle posługują się językiem polskim, Zamawiający poprzez biegle posługiwanie się językiem polskim przez psychologa rozumie sprawne i skuteczne komunikowanie się z osobami korzystającymi z usług oraz
  - 6) są sprawni fizycznie i intelektualnie, a ich stan zdrowia nie ogranicza zdolności do świadczenia przedmiotowych usług (w przypadku posiadania stopnia niepełnosprawności, stwierdzona niepełnosprawność nie może ograniczać zdolności pracy).
5. W związku z brakiem możliwości dokładnego określenia wielkości zamówienia ze względu na jego specyfikę, którą cechuje zmienność potrzeb uczestników Projektu, Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany z przyczyn obiektywnych liczby godzin usług lub osób objętych usługami. W takim przypadku zapłata nastąpi za faktycznie zrealizowane usługi, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia finansowe.
6. Ilość osób objętych usługami może ulec zmianie w przypadku gdy:
  - 1) uczestnik Projektu zrezygnuje z kontynuacji wsparcia lub kontynuacja wsparcia będzie niemożliwa, wówczas na jego miejsce Zamawiający może zakwalifikować inną osobę, o ile będzie to możliwe;
  - 2) w wyniku uruchomienia prawa opcji zgodnie z § 4 niniejszej umowy lub w momencie posiadania wiedzy przez Zamawiającego, że prawo opcji będzie uruchomione w przyszłości po wyczerpaniu podstawowego zakresu godzin określonego w § 2 ust. 1.
7. Usługi mogą być świadczone przez 7 dni w tygodniu (w tym w niedzielę i święta) z zastrzeżeniem stosowania w tym zakresie przepisów i norm, o których mowa w Kodeksie pracy, przy czym w siedzibie Zamawiającego usługi mogą odbywać się w dniach i godzinach urzędowania Zamawiającego.
8. Godzina świadczenia usług oznacza 60 minut, przy czym czas świadczenia usług, oznacza czas wykonywania zleconego zakresu usług, Zamawiający zastrzega, że do czasu świadczenia usług nie wlicza się czasu dojazdu lub dojścia do miejsca świadczenia usług oraz czasu powrotu z tego miejsca.
9. Usługi poradnictwa będą świadczone na podstawie zlecenia wydawanego przez Zamawiającego zawierającego:
  - 1) imię i nazwisko uczestnika Projektu;
  - 2) adres zamieszkania i numer telefonu uczestnika Projektu;
  - 3) okres, na jaki przyznano usługi;



- 4) rodzaj przyznanych usług;
  - 5) liczbę przyznanych godzin.
10. **Osoby świadczące usługi poradnictwa specjalistycznego psychologicznego zobowiązane są do przestrzegania następujących zasad:**
- 1) Zachowania pełnej tajemnicy służbowej w zakresie wszystkich informacji, jakie uzyskały w trakcie wykonywania obowiązków, a w szczególności, nie ujawniania osobom trzecim danych personalnych osób, w stosunku do których sprawowane są usługi, ich sytuacji rodzinnej, materialnej i zdrowotnej. Kwestie te mogą być tematem rozmów wyłącznie z przełożonymi w ramach struktury organizacyjnej Wykonawcy, pracownikami Zamawiającego, lekarzem oraz policją;
  - 2) Przestrzegania zasad savoir-vivre. tj. w kontaktach z uczestnikiem Projektu należy koncentrować się na właściwej komunikacji, etykietce i eliminacji barier, osoba wykonująca usługi winna posiadać umiejętność podmiotowego traktowania osoby potrzebującej wsparcia, oferowania pomocy bez narzucania się oraz używania inkluzywnego języka, a przede wszystkim kluczowe jest zrozumienie potrzeb opiekunów faktycznych mierzących się z różnymi grupami niepełnosprawności, słuchanie i szacunek do prywatności oraz intymności;
  - 3) Wykonywanie usług z poszanowaniem woli i uczuć uczestnika Projektu;
  - 4) Posiadania przy sobie dokumentu ze zdjęciem, imieniem i nazwiskiem, podpisem właściciela dokumentu, pieczęcią, nazwą i numerem telefonu Wykonawcy, sporządzanego w sposób uwzględniający potrzeby osób z niepełnosprawnością tj. sporządzony czcionką min. 14 pkt, bezszyfrową, pozwalającego na identyfikację osoby zapewniającej wykonanie usługi oraz okazywanie dokumentu na żądanie uczestnika Projektu, krewnych tej osoby lub przedstawiciela Zamawiającego;
  - 5) Niewprowadzanie do mieszkania osób objętych usługami, osób nieupoważnionych, włączając w to dzieci, bez względu na fakt czy jest to podczas umówionych wizyt, czy też w innych terminach;
  - 6) Podejmowanie interwencji w sytuacjach stanowiących jakiegokolwiek zagrożenie dla zdrowia lub życia osób objętych usługami m.in. policji i służb ochrony zdrowia;
  - 7) Informowania na bieżąco o zaistniałych zdarzeniach, a także o innych problemach związanych z realizacją zadań;
11. Wykonawca odpowiada w całości za realizację zasad opisanych w ust. 10 niniejszego paragrafu, a w szczególności za poinformowanie o nich osób zatrudnionych do realizacji przedmiotu umowy i za wyciąganie konsekwencji w przypadku ich łamania.

### §3

#### OBOWIĄZKI WYKONAWCY

##### 1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) Dokonania odpowiedzialnego wyboru psychologów spełniających wymagania opisane w § 2 ust. 4 Umowy, przy pomocy, których będzie świadczył przedmiotowe usługi. Wybór powinien być zgodny z **imiennym wykazem osób realizujących usługi/imiennym oświadczeniem Wykonawcy o osobistym sprawowaniu usług\*\*** złożonym Zamawiającemu przed zawarciem umowy, a **wszelkie zmiany w wykazie/oświadczeniu\*\***, Wykonawca ma obowiązek **zgłosić na piśmie** wraz z niezbędnymi dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez nich wymagań opisanych w § 2 ust. 4, **w ciągu 5 dni od ich zaistnienia** przez cały okres trwania

\*jeśli dotyczy

\*\* wybrać właściwe



umowy. **Brak aktualizacji ww. wykazu/oświadczenia\*\* oraz fakt świadczenia usług przez osoby nie spełniające wymagań opisanych w § 2 ust. 4, stanowią podstawę do braku otrzymania wynagrodzenia za te usługi (o ile nie zostało jeszcze wypłacone), bądź naliczenia kary umownej zgodnie z § 7 ust 2;**

- 2) Prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji związanej z zakresem realizowanego przedmiotu umowy, w tym finansowej, księgowo-kadrowej oraz zapewnienia dostępu do systemów informatycznych wykorzystanych do realizacji przedmiotu umowy w sposób umożliwiający przeprowadzenie czynności kontrolnych przez Zamawiającego, organy kontrolujące i nadzorujące Zamawiającego
- 3) Przechowywania dokumentacji opisanej w pkt. 2 niniejszego ustępu przez okres 5 lat, licząc od terminu zakończenia realizacji umowy (tj. od 31.12.2027 r.);
- 4) Zatrudnienia psychologów na podstawie umów właściwych dla charakteru wykonywanych przez nich czynności oraz zgodnych z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności przepisami prawa pracy, tak aby forma współpracy odpowiadała rzeczywistemu zakresowi ich obowiązków\*;
- 5) Współpracy z Zamawiającym w zakresie udzielania informacji, udostępniania dokumentów na potrzeby badań ewaluacyjnych;
2. Wykonawca wykonując umowę zobowiązuje się stosować rozwiązania zapewniające dostępność, o których mowa w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1411 z późn. zm.) w sposób adekwatny do rodzaju i zakresu działań przewidzianych w umowie oraz Projekcie, a w szczególności zasad opisanych w § 2 ust. 10 pkt 2 i pkt 4 umowy.
3. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją umowy przez Wykonawcę lub przez osoby wyznaczone przez Wykonawcę do wykonywania przedmiotowych usług.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za posiadanie przez osoby wykonujące usługi aktualnego przeszkolenia BHP oraz zapewnienie bezpiecznych warunków pracy i niezbędnego wyposażenia dostosowanego do zakresu przedmiotowych usług.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w związku z realizacją przedmiotu Umowy powstałe z jego winy lub z winy osób, przy pomocy których wykonuje zamówienia.
6. Wykonawca zobowiązuje się pozostawać w stałym kontakcie telefonicznym z uczestnikami pod numerem telefonu: ....., w celu umawiania wizyt w sposób uwzględniający przede wszystkim potrzeby Uczestników Projektu.

#### § 4

1. W ramach niniejszej umowy Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z opcji realizacji, dodatkowo w wymiarze maksymalnie **56 godzin** usług.
2. Zamawiający zastrzega, iż część zamówienia określona jako „opcja” jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Zamawiający może nie skorzystać z opcji, skorzystać z niej w mniejszym zakresie aniżeli określony powyżej, adekwatnie do przyznaných Zamawiającemu środków finansowych na realizację niniejszego zamówienia.
3. W sytuacji zaistnienia okoliczności opisanych w ust. 2 niniejszego paragrafu Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia, co niniejszym akceptuje poprzez podpisanie niniejszej umowy.

\*jeśli dotyczy

\*\* wybrać właściwe



4. Zamawiający może skorzystać z opcji w zależności od potrzeb, w oparciu o cenę jednostkową za 1 godzinę usług określoną w § 5 ust. 2 umowy, do wyczerpania maksymalnego wynagrodzenia możliwego do uzyskania na podstawie niniejszej umowy określonego w § 5 ust. 6 umowy, z zastrzeżeniem, że w stosunku do zamówień opcjonalnych Zamawiający przedłoży Wykonawcy oświadczenie o uruchomieniu opcji w terminie 14 dni przed wyczerpaniem podstawowego zakresu godzin tj. 80 godzin.
5. Skorzystanie z opcji nie wymaga aneksowania przedmiotowej umowy.
6. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z opcji Wykonawca jest zobowiązany do jego realizacji, na warunkach określonych w niniejszej umowie, co niniejszym Wykonawca akceptuje przez podpisanie umowy.

## § 5

### WYNAGRODZENIE

1. Wykonawcy przysługuje za wykonane usługi wynagrodzenie według cen zawartych w Części I formularza ofertowego, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Cenę 1 godziny ustala się na kwotę..... zł brutto (słownie złotych:.....).
3. Wartość przedmiotu zamówienia będzie iloczynem podanej przez Wykonawcę ofertowej ceny jednostkowej usługi i faktycznej, zrealizowanej liczby godzin usług przy czym ilość godzin, o których mowa w § 2 ust. 1 może być mniejsza z przyczyn niezależnych od Zamawiającego. **Minimalna ilość zleconych godzin usług nie będzie jednak mniejsza niż 30%** podstawowej ilości godzin **tj. 24 godzin**.
4. Zamawiający zastrzega, że maksymalna suma wszystkich płatności za wykonanie podstawowego wymiaru godzin opisanego w § 2 ust. 1 tj. 80 godzin świadczenia ww. usług nie może przekroczyć kwoty ..... brutto (słownie złotych: ..... 00/100).
5. W celu otrzymania wynagrodzenia Wykonawca będzie zobowiązany do prowadzenia następującej dokumentacji ze świadczonych usług:
  - 1) **Indywidualnej karty wsparcia** w ramach projektu „Twoje wsparcie”, prowadzonej indywidualnie dla każdego uczestnika Projektu opatrzonej podpisem uczestnika Projektu oraz osoby reprezentującej Wykonawcę (zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy),
  - 2) **Zestawienia miesięcznego** z realizacji usług poradnictwa specjalistycznego (zgodnie z załącznikiem nr 3 do Umowy) podpisanego przez przedstawiciela Wykonawcy,
  - 3) **oświadczenia o osobistym sprawowaniu usług przez Wykonawcę lub imiennego wykazu psychologów** przy pomocy, których będzie realizowany Przedmiot zamówienia, aktualizowanego w ciągu 5 dni od zaistnienia zmian w niniejszym wykazie zgodnie z § 3 ust. 1 pkt 1 Umowy wraz z załączonymi dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez osobę/y świadczące wymagań opisanych w § 2 ust. 4.
6. Maksymalna wartość wynagrodzenia możliwego do uzyskania na podstawie niniejszej umowy tj. wyczerpania podstawowego wymiaru godzin powiększonego proporcjonalnie o ilość godzin opcjonalnych (w oparciu o § 4 ust. 4 Umowy) oraz kosztów uwzględniających zapisy dotyczące waloryzacji opisanych w § 11 niniejszego paragrafu, nie może przekroczyć kwoty **13 600 zł brutto** (słownie złotych: trzynaście tysięcy sześćset 00/100).

## § 6

### SPOSÓB ROZLICZENIA WYNAGRODZENIA

1. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest\*\* podatnikiem podatku Vat oraz będzie wystawiał faktury w Krajowym Systemie e-Faktur (zwanego w dalszej części umowy KSeF).\*

\*jeśli dotyczy

\*\* wybrać właściwe



2. Wykonawca przedłoży dokumentację wymienioną w § 5 ust. 5 dotyczącą rozliczenia wykonanych usług do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubartowie, w terminie **do 5 dnia każdego miesiąca, za miesiąc poprzedni**, a za miesiąc grudzień 2026 r. do dnia **28.12.2026 r. oraz miesiąc grudzień 2027 r. do 27.12.2027 r.**
3. Wykonawca przedłoży/wystawi w KSeF\*, fakturę, w ciągu 2 dni roboczych od daty zatwierdzenia dokumentów opisanych w ust. 2 niniejszego paragrafu, a za **miesiąc grudzień 2026 r. do dnia 29.12.2026 r. oraz miesiąc grudzień 2027 r. do 28.12.2027 r.**
4. Wykonawca przedkłada/wystawia faktury, w których wskazuje nabywcę (**Podmiot 2 w KSeF): Gmina Miasto Lubartów, ul. Jana Pawła II 12, 21-100 Lubartów, NIP 7141901186 i odbiorcę (Podmiot 3 w KSeF): Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. 3 Maja 24 A, 21-100 Lubartów, NIP 7141411571.**
5. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur zgodnie z przepisami ustawy z 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775, z późn. zm), a w szczególności, do wystawiania faktur:
  - 1) \*w KSeF gdzie w zakresie prawidłowego określenia nabywcy w polu „**Podmiot2**” w pozycji „**JST**” wpisano „**1**” oraz w polu „**Podmiot inny/Podmiot3**” wpisano właściwy NIP tj. **7141411571**, oraz w polu „**Rola**” wpisano „**8-JST odbiorca**.”
  - 2) zawierających w swojej treści nr umowy której dotyczą,
  - 3) wystawionych zgodnie z przepisami prawa pod względem formalnym i rachunkowym.
6. W przypadku niewystawienia faktury zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zapisami niniejszej umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności do czasu otrzymania poprawnie wystawionej faktury.
7. Dla faktur, które będą wystawione i odbierane w KSeF za dzień doręczenia uznaje się dzień przydzielenia jej numeru KSeF z zastrzeżeniem ust. 8 niniejszego paragrafu.
8. W przypadku awarii KSeF, faktury będą tymczasowo przesyłane elektronicznie w formacie PDF na adres e-mail Zamawiającego tj. [poczta@mops-lubartow.pl](mailto:poczta@mops-lubartow.pl) lub dostarczane w wersji papierowej do siedziby Zamawiającego. Wówczas za datę doręczenia faktury uznaje się:
  - 1) dzień potwierdzenia otrzymania faktury na adres e-mail (pierwszy dzień roboczy Zamawiającego w sytuacji gdy faktura zostanie przesłana w dniu wolnym od pracy), lub
  - 2) dzień wpływu papierowej faktury do siedziby Zamawiającego lub
  - 3) dzień przydzielenia jej numeru KSeF,w zależności które z tych zdarzeń nastąpi pierwsze.
9. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za przedmiot umowy, przelewem na wskazany w fakturze, przez Wykonawcę rachunek bankowy w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury.
10. Za termin dokonania płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Załączniki do faktury, które nie mogą zgodnie z obowiązującymi przepisami stanowić załącznika do faktury wystawionej w KSeF, należy przesłać/dostarczyć w formie papierowej do siedziby Zamawiającego, bądź elektronicznej na wskazany powyżej adres e-mail Zamawiającego.

*Niniejszy paragraf może ulec modyfikacji w oparciu o sposób rozliczeń usług tj. z uwzględnieniem rachunków papierowych, not księgowych itp., które nie są objęte KSeF.*

## § 7

### KARY UMOWNE ORAZ ODSTĄPIENIE OD UMOWY

\*jeśli dotyczy

\*\* wybrać właściwe



1. Odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Strony opierają na zasadzie **kar umownych**, płatnych w przypadku zwłoki w realizacji przedmiotu umowy - w wysokości 0,25 % maksymalnego wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 6, liczonej za każdy dzień zwłoki w wykonywaniu lub należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu **karę umowną w przypadku:**
  - 1) **realizacji usług przez osoby nie spełniające wymogów opisanych** w § 2 ust. 4 niniejszej umowy, w wysokości iloczynu ilości godzin sprawowanych przez taką osobę oraz ceny jednostkowej opisanej w § 5 ust. 2 niniejszej umowy wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia realizacji usługi przez osoby niespełniające wymogów do dnia zapłaty.
  - 2) nieprzekazania Zamawiającemu informacji o zmianie w wykazie osób realizujących usługi lub oświadczeniu, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 w wysokości 100 zł za każdy potwierdzony przypadek.
3. Z tytułu niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku określonego w § 3 ust. 2 niniejszej umowy Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 1% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 6 za każdy miesiąc kalendarzowy niewywiązania się z tego obowiązku. W przypadku okresu obejmującego niepełny miesiąc kalendarzowy, kara umowna zostanie przeliczona proporcjonalnie do dni kalendarzowych niewywiązania się z tego obowiązku w danym miesiącu.
4. Zamawiający może odstąpić na piśmie od umowy w terminie 30 dni od stwierdzenia nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę. Przez nienależyte wykonanie umowy należy w szczególności rozumieć, że:
  - 1) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
  - 2) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn przerwał realizację umowy i przerwa trwa dłużej niż 3 dni;
  - 3) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy wadliwie, niezgodnie z umową, nie reaguje na uwagi Zamawiającego;
  - 4) Wykonawca nie przestrzega warunków określonych w drodze umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych i nie reaguje na uwagi Zamawiającego w tym zakresie.
5. Jeśli Wykonawca ponosi odpowiedzialność za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn wymienionych w ust. 4. niniejszego paragrafu, wówczas zobowiązany on będzie do zapłaty Zamawiającemu, kary umownej w wysokości 20% maksymalnego wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 6.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
7. Kary umowne mogą się sumować.
8. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 40 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 6 niniejszej umowy.
9. Zamawiający może dochodzić uregulowania kar umownych w trakcie trwania umowy i przez okres 5 lat, licząc od terminu wygaśnięcia umowy.
10. Zastrzeżenie kar umownych, określonych w ust. od 1 do 3 oraz ust. 5 nie wyłącza prawa dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, wynikającego z Kodeksu cywilnego. Za szkody wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania Strony ponoszą odpowiedzialność na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym (art. 471 k.c.).



## § 8

### OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Wykonawca oświadcza, iż w przypadku powierzenia mu danych osobowych osób fizycznych przez Zamawiającego, będzie w pełnym zakresie przestrzegać przepisów prawa oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych).
2. Integralną częścią umowy jest umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.
3. Rozwiązanie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych opisanej w ust. 2 niniejszego paragrafu z przyczyn wskazanych w § 12 ust. 3 umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych będzie stanowiło przesłankę do rozwiązania Umowy zgodnie z § 7 ust. 4 pkt. 4.

## § 9

### KONTROLA REALIZACJI UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawowania nadzoru nad realizacją niniejszej umowy bez wcześniejszego uzgadniania terminu, przez upoważnionego do tego pracownika Zamawiającego, w miejscu świadczenia usług, w siedzibie Wykonawcy oraz wzywając Wykonawcę do przedłożenia dokumentów w siedzibie Zamawiającego we wskazanym przez niego terminie, a w szczególności do:
  - 1) kontroli wszelkich dokumentów związanych z realizacją umowy,
  - 2) kontroli warunków realizowania usług,
  - 3) kontroli spełnienia wymogów określonych w § 2 ust. 4 względem psychologów świadczących przedmiotowe usługi,
  - 4) badania wszelkich dokumentów (w tym dokumentacji osobowo – płacowej, finansowej i kart pracy osób świadczących usługi), faktur oraz innych nośników informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości realizacji umowy, oraz mogą żądać udzielania ustnie lub na piśmie wszelkich informacji dotyczących wykonywania przedmiotu niniejszej umowy. Wykonawca na żądanie upoważnionego pracownika Zamawiającego lub osoby upoważnionej przez Zamawiającego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić, wraz z możliwością ich kopiowania, wszelkie dokumenty oraz inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie i w sposób zanonimizowany określony przez osobę dokonującą czynności kontrolnych,
  - 5) każdorazowej kontroli na uzasadniony wniosek lub skargę złożoną przez uczestnika Projektu;
  - 6) kontroli systemów informatycznych wykorzystanych do realizacji przedmiotu zamówienia, w stosunku do danych dotyczących realizacji przedmiotu umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo monitorowania i kontrolowania świadczenia usług również poprzez wizyty w środowiskach osób objętych usługami.
3. Wykonawca wyraża zgodę na przeprowadzanie kontroli przez Zamawiającego i organy władzy publicznej uprawnione na podstawie przepisów prawa do kontrolowania lub nadzorowania Zamawiającego oraz zobowiązuje się stosować do uwag i zaleceń pokontrolnych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podejmowania czynności kontrolnych w trakcie realizacji umowy oraz przez okres 5 lat, licząc od terminu wygaśnięcia umowy.



## § 10

### KONTAKT MIĘDZY STRONAMI

1. Strony zobowiązują się do lojalnej, bieżącej współpracy mającej na celu realizację umowy, w szczególności ze względu na ważny interes uczestników Projektu.
2. Osoba/y upoważniona/e ze strony Zamawiającego do kontaktów związanych z realizacją Umowy z Wykonawcą jest: ..... tel. ....
3. Przedstawicielem Wykonawcy upoważnionym do kontaktów związanych z realizacją umowy z Zamawiającym jest: ..... tel. ....
4. Zmiana osób upoważnionych do kontaktu roboczego dokonywana jest przez powiadomienie drugiej Strony w drodze pisemnej i nie wymaga zmiany umowy.

## § 11

### KLAUZULE WALORYZACYJNE

1. Strony dopuszczają zmianę wynagrodzenia Wykonawcy poprzez możliwość zmiany wysokości ceny jednostkowej opisanej w § 5 ust. 2 umowy we wskazanych niżej przypadkach:
  - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
  - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2024 r. poz 1773),
  - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
  - 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 poz. 1342).jeśli zmiany określone w pkt. 1-4 niniejszego ustępu będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę.
2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 1 niniejszego paragrafu, Wykonawca jest uprawniony do złożenia Zamawiającemu pisemnego wniosku o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie umowy.
3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 2 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony do złożenia Zamawiającemu pisemnego wniosku o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę.
  - 1) Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia.
  - 2) Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, że nie będzie akceptował kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń



- osobom zatrudnionym przez Wykonawcę, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.
4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 3 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony do złożenia Zamawiającemu pisemnego wniosku o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne.
    - 1) Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 3 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia.
    - 2) Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 3 niniejszego paragrafu.
  5. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 4 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony do złożenia Zamawiającemu pisemnego wniosku o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.
    - 1) Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 4 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia.
    - 2) Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 4 niniejszego paragrafu.
  6. Zmiana umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1-4 niniejszego paragrafu obejmować będzie wyłącznie płatności za usługi, których w dniu zmiany umowy jeszcze nie wykonano.
  7. Strony dopuszczają zmianę wynagrodzenia Wykonawcy poprzez możliwość zmiany ceny jednostkowej wymienionej w § 5 ust. 2, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia zgodnie z następującymi zasadami:
    - 1) każda ze Stron umowy jest uprawniona do złożenia dwukrotnie w trakcie obowiązywania umowy, wniosku o zmianę ceny, gdy wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych CPI opublikowany przez Główny Urząd Statystyczny poprzedzający wniosek o waloryzację, wzrośnie/spadnie o co najmniej 5 punktów procentowych w stosunku do wysokości tego wskaźnika w miesiącu zawarcia Umowy;
    - 2) termin uprawniający do zgłoszenia przez Strony ustalenia zmiany ceny nastąpi nie wcześniej niż po upływie 5 miesięcy od daty zawarcia umowy;
    - 3) maksymalny łączny wzrost wynagrodzenia Wykonawcy, w związku z zastosowaniem mechanizmu waloryzacji wynosi 5 % wartości wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 4 z uwzględnieniem zapisów § 5 ust. 6;



- 4) Strony składając wniosek o zmianę ceny mają obowiązek przedstawić kalkulacje zmiany wynagrodzenia wraz z przedstawieniem dokumentów źródłowych potwierdzających obiektywną zmianę cen oraz wyczerpujące uzasadnienie wpływu wzrostu cen materiałów lub kosztów na koszt realizacji przedmiotu zamówienia;
- 5) zmiana wynagrodzenia wymaga zgodnej woli obu Stron wyrażonej aneksem do Umowy przy czym Strona zobowiązana jest rozpatrzyć wniosek złożony w formie pisemnej w terminie do 14 dni od daty wpływu;
- 6) zmiana Umowy skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do Umowy.
8. \*W przypadku dokonania zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy na zasadach określonych w niniejszym paragrafie, a także w przypadku, gdy podwykonawca (lub dalszy podwykonawca) realizuje prace objęte zmianą cen, Wykonawca jest zobowiązany do proporcjonalnego zwiększenia wynagrodzenia należnego podwykonawcy.
9. \*Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu aneks do umowy o podwykonawstwo (lub inne dokumenty potwierdzające zmianę) w terminie **14 dni** od dnia wejścia w życie aneksu do niniejszej Umowy (zmiany wynagrodzenia Wykonawcy), dokumentujący wzrost wynagrodzenia podwykonawcy.
10. \*W przypadku nieprzedłożenia dokumentów, o których mowa w ust. 9, lub niedokonania zapłaty zwaloryzowanej części wynagrodzenia podwykonawcy, Zamawiający ma prawo:
  - 1) potrącić kwotę wynikającą z waloryzacji z wynagrodzenia należnego Wykonawcy;
  - 2) dokonać bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy zwaloryzowanej części wynagrodzenia, zgodnie z art. 465 ust. 1 PZP;
  - 3) naliczyć karę umowną w wysokości **5%** kwoty stanowiącej różnicę pomiędzy zwaloryzowanym wynagrodzeniem a wynagrodzeniem pierwotnym podwykonawcy, za każdy miesiąc zwłoki.
11. \*Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty podwykonawcy.

## § 12

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W zakresie nieuregulowanym w Umowie zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązujące, a w szczególności Kodeks cywilny oraz Kodeks pracy.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron w drodze aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy, a w szczególności w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, niezależnych od Zamawiającego ani Wykonawcy, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, pod warunkiem, że zmiany takie nie mają wpływu na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmian Umowy, w przypadku gdy nastąpi zmiana obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu Umowy.
5. Umowa zostaje zawarta na okres **od ..... do 31.12.2027 r.**
6. \*\*Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron./Umowa została sporządzona w formie elektronicznej z użyciem kwalifikowanych podpisów elektronicznych



Fundusze Europejskie  
dla Lubelskiego

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



.....  
Wykonawca

.....  
Zamawiający



Załącznik nr 3 do Umowy nr .../2026

**ZESTAWIENIE MIESIĘCZNE Z REALIZACJI USŁUG**

za miesiąc ..... 202 ... r.

<b>l.p.</b>	<b>Imię i nazwisko Uczestnika Projektu oraz osoby objętej usługami</b>	<b>Adres</b>	<b>Imię i Nazwisko psychologa</b>	<b>Ilość zrealizowanych godzin</b>	<b>Cena za 1 godz. usług</b>	<b>Wartość za zrealizowane usługi</b>	<b>Uwagi</b>
<b>RAZEM</b>							

.....(podpis).....



Fundusze Europejskie  
dla Lubelskiego

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**UMOWA Nr ..../2026**  
**poradnictwo specjalistyczne dietetyczne**

\*\*zawarta w dniu ..... 2026 roku w Lubartowie pomiędzy:  
zawarta w Lubartowie w dniu złożenia wszystkich podpisów przez Strony pomiędzy:

**Gminą Miasto Lubartów**, 21-100 Lubartów, ul. Jana Pawła II 12, NIP 714-190-11-86, reprezentowaną przez **Panią Marzenę Jedut** - Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubartowie działającą na podstawie udzielonego pełnomocnictwa zgodnie z Zarządzeniem Nr VIII/711/2021 Burmistrza Miasta Lubartów z dnia 8 lipca 2021 r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Pani Marzenie Jedut Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubartowie do zawierania umów cywilnoprawnych w imieniu i na rzecz Gminy Miasto Lubartów, zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a,

....., NIP....., KRS....., reprezentowanym przez:

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”, a łącznie zwanych „**Stronami**”.

Po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest Świadczenie usług społecznych na lata 2026-2027 zgodnie z projektem „Twoje wsparcie”, w ramach Działania 8.5. Usługi społeczne Strony zawierają umowę o następującej treści:

## § 1

### PRZEDMIOT UMOWY

Przedmiotem umowy jest *świadczenie usług poradnictwa specjalistycznego dietetycznego na lata 2026 – 2027* zgodnie z Projektem „Twoje wsparcie”, dofinansowanym w ramach naboru FELU.08.05-IZ.00-001/25, realizowanego w ramach Działania 8.5 Usługi społeczne (typ projektu 1 a)-d), 2) Priorytetu VIII Zwiększanie spójności społecznej, programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027 zwanego w dalszej części umowy „Projektem”, stosownie do Części II oferty przedłożonej przez Wykonawcę stanowiącej załącznik nr 1 do Umowy.

## § 2

### OPIS PRZEDMIOTU UMOWY

1. Szacowana ilość godzin usług przez cały okres wykonywania zamówienia wynosi łącznie **80 godzin z opcją zwiększenia maksymalnie o 56 godzin**, przy czym usługami planuje się objąć **15 opiekunów faktycznych** (zwanych w dalszej części umowy uczestnikiem Projektu) osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu.
2. Świadczenie usług będących przedmiotem niniejszego postępowania odbywać się będzie w miejscu zamieszkania uczestników Projektu oraz w siedzibie Zamawiającego.
3. Usługi poradnictwa specjalistycznego dietetycznego obejmują konsultacje dotyczące:
  - 1) zdrowego odżywiania,
  - 2) planowania posiłków (z możliwością opracowania pisemnych indywidualnych planów),
  - 3) wsparcia uczestników Programu w dostosowaniu diety do indywidualnych potrzeb

\*jeśli dotyczy

\*\* wybrać właściwe



- zdrowotnych, w szczególności w kontekście opieki nad osobami starszymi lub z niepełnosprawnościami mające na celu poprawę jakości diety uczestnika Projektu oraz osoby potrzebującej wsparcia w codziennym funkcjonowaniu będącej pod jego opieką oraz poprawę ich samopoczucia i kondycji fizycznej.
4. Usługi poradnictwa specjalistycznego dietetycznego mogą świadczyć osoby pełnoletnie nie będące uczestnikami Projektu, niebędące członkami jego rodziny oraz osobami faktycznie zamieszkującymi razem z uczestnikiem Projektu, które:
    - 1) Posiadają wykształcenie wyższe z dietetyki lub kierunków pokrewnych, takich jak technologia żywności i żywienie człowieka,
    - 2) posiadają co najmniej 2-letnie doświadczenie w pracy z osobami o specjalnych potrzebach żywieniowych lub ich opiekunami oraz
    - 3) biegle posługują się językiem polskim. Zamawiający poprzez biegle posługiwanie się językiem polskim przez psychologa rozumie sprawne i skuteczne komunikowanie się z osobami korzystającymi z usług oraz
    - 4) są sprawni fizycznie i intelektualnie, a ich stan zdrowia nie ogranicza zdolności do świadczenia przedmiotowych usług (w przypadku posiadania stopnia niepełnosprawności, stwierdzona niepełnosprawność nie może ograniczać zdolności pracy).
  5. W związku z brakiem możliwości dokładnego określenia wielkości zamówienia ze względu na jego specyfikę, którą cechuje zmienność potrzeb uczestników Projektu, Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany z przyczyn obiektywnych liczby godzin usług lub osób objętych usługami. W takim przypadku zapłata nastąpi za faktycznie zrealizowane usługi, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia finansowe.
  6. Ilość osób objętych usługami może ulec zmianie w przypadku gdy:
    - 1) uczestnik Projektu zrezygnuje z kontynuacji wsparcia lub kontynuacja wsparcia będzie niemożliwa, wówczas na jego miejsce Zamawiający może zakwalifikować inną osobę, o ile będzie to możliwe;
    - 2) w wyniku uruchomienia opcji zgodnie z § 4 niniejszej umowy lub w momencie posiadania wiedzy przez Zamawiającego, że opcja będzie uruchomiona w przyszłości po wyczerpaniu podstawowego zakresu godzin określonego w § 2 ust. 1.
  7. Usługi mogą być świadczone przez 7 dni w tygodniu (w tym w niedzielę i święta) z zastrzeżeniem stosowania w tym zakresie przepisów i norm, o których mowa w Kodeksie pracy, przy czym w siedzibie Zamawiającego usługi mogą odbywać się w dniach i godzinach urzędowania Zamawiającego.
  8. Godzina świadczenia usług oznacza 60 minut, przy czym czas świadczenia usług, oznacza czas wykonywania zleconego zakresu usług, Zamawiający zastrzega, że do czasu świadczenia usług nie wlicza się czasu dojazdu lub dojścia do miejsca świadczenia usług oraz czasu powrotu z tego miejsca.
  9. Usługi poradnictwa będą świadczone na podstawie zlecenia wydawanego przez Zamawiającego, zawierającego:
    - 1) imię i nazwisko uczestnika Projektu;
    - 2) adres zamieszkania i numer telefonu uczestnika Projektu;
    - 3) okres, na jaki przyznano usługi;
    - 4) rodzaj przyznanych usług;
    - 5) liczbę przyznanych godzin.



10. Osoby świadczące usługi poradnictwa specjalistycznego dietetycznego zobowiązane są do przestrzegania następujących zasad:
- 1) Zachowania pełnej tajemnicy służbowej w zakresie wszystkich informacji, jakie uzyskały w trakcie wykonywania obowiązków, a w szczególności, nie ujawniania osobom trzecim danych personalnych osób, w stosunku do których sprawowane są usługi, ich sytuacji rodzinnej, materialnej i zdrowotnej. Kwestie te mogą być tematem rozmów wyłącznie z przełożonymi w ramach struktury organizacyjnej Wykonawcy, pracownikami Zamawiającego, lekarzem oraz policją;
  - 2) Przestrzegania zasad savoir-vivre. tj. w kontaktach z uczestnikiem Projektu należy koncentrować się na właściwej komunikacji, etykiecie i eliminacji barier, osoba wykonująca usługi winna posiadać umiejętność podmiotowego traktowania osoby potrzebującej wsparcia, oferowania pomocy bez narzucania się oraz używania inkluzywnego języka, a przede wszystkim kluczowe jest zrozumienie potrzeb opiekunów faktycznych mierzących się z różnymi grupami niepełnosprawności, słuchanie i szacunek do prywatności oraz intymności;
  - 3) Wykonywanie usług z poszanowaniem woli i uczuć uczestnika Projektu;
  - 4) Posiadania przy sobie dokumentu ze zdjęciem, imieniem i nazwiskiem, podpisem właściciela dokumentu, pieczęcią, nazwą i numerem telefonu Wykonawcy, sporządzanego w sposób uwzględniający potrzeby osób z niepełnosprawnością tj. sporządzony czcionką min. 14 pkt, bezszyfrową, pozwalającego na identyfikację osoby zapewniającej wykonanie usługi oraz okazywanie dokumentu na żądanie uczestnika Projektu, krewnych tej osoby lub przedstawiciela Zamawiającego;
  - 5) Niewprowadzanie do mieszkania osób objętych usługami, osób nieupoważnionych, włączając w to dzieci, bez względu na fakt czy jest to podczas umówionych wizyt, czy też w innych terminach;
  - 6) Podejmowanie interwencji w sytuacjach stanowiących jakiegokolwiek zagrożenie dla zdrowia lub życia osób objętych usługami m.in. policji i służb ochrony zdrowia;
  - 7) Informowania na bieżąco o zaistniałych zdarzeniach, a także o innych problemach związanych z realizacją zadań;
11. Wykonawca odpowiada w całości za realizację zasad opisanych w ust. 10 niniejszego paragrafu, a w szczególności za poinformowanie o nich osób zatrudnionych do realizacji przedmiotu umowy i za wyciąganie konsekwencji w przypadku ich łamania.

### §3

#### OBOWIĄZKI WYKONAWCY

##### 1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) Dokonania odpowiedzialnego wyboru dietetyków spełniających wymagania opisane w § 2 ust. 4 Umowy, przy pomocy których będzie świadczył przedmiotowe usługi. Wybór powinien być zgodny z **imiennym wykazem osób realizujących usługi/imiennym oświadczeniem Wykonawcy o osobistym sprawowaniu usług\*\*** złożonym Zamawiającemu przed zawarciem umowy na etapie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, **a wszelkie zmiany w wykazie/oświadczeniu\*\***, Wykonawca ma obowiązek **zgłosić na piśmie** wraz z niezbędnymi dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez nich wymagań opisanych w § 2 ust. 4, **w ciągu 5 dni od ich zaistnienia** przez cały okres trwania umowy. **Brak aktualizacji ww. wykazu/oświadczenia\*\* oraz fakt świadczenia usług przez**

\*jeśli dotyczy

\*\* wybrać właściwe



**osoby nie spełniające wymagań opisanych w § 2 ust. 4, stanowią podstawę do braku otrzymania wynagrodzenia za te usługi (o ile nie zostało jeszcze wypłacone), bądź naliczenia kary umownej zgodnie z § 7 ust 2;**

- 2) Prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji związanej z zakresem realizowanego przedmiotu umowy, w tym finansowej, księgowo-kadrowej oraz zapewnienia dostępu do systemów informatycznych wykorzystanych do realizacji przedmiotu umowy w sposób umożliwiający przeprowadzenie czynności kontrolnych przez Zamawiającego, organy kontrolujące i nadzorujące Zamawiającego
  - 3) Przechowywania dokumentacji opisanej w pkt. 2 niniejszego ustępu przez okres 5 lat, licząc od terminu zakończenia realizacji umowy (tj. od 31.12.2027 r.);
  - 4) Zatrudnienia dietetyków na podstawie umów właściwych dla charakteru wykonywanych przez nich czynności oraz zgodnych z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności przepisami prawa pracy, tak aby forma współpracy odpowiadała rzeczywistemu zakresowi ich obowiązków\*;
  - 5) Współpracy z Zamawiającym w zakresie udzielania informacji, udostępniania dokumentów na potrzeby badań ewaluacyjnych;
2. Wykonawca wykonując umowę zobowiązuje się stosować rozwiązania zapewniające dostępność, o których mowa w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1411 z późn. zm.) w sposób adekwatny do rodzaju i zakresu działań przewidzianych w umowie oraz Projekcie, a w szczególności zasad opisanych w § 2 ust. 10 pkt 2 i pkt 4 umowy.
  3. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją umowy przez Wykonawcę lub przez osoby wyznaczone przez Wykonawcę do wykonywania przedmiotowych usług.
  4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za posiadanie przez osoby wykonujące usługi aktualnego przeszkolenia BHP oraz zapewnienie bezpiecznych warunków pracy i niezbędnego wyposażenia dostosowanego do zakresu przedmiotowych usług.
  5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w związku z realizacją przedmiotu Umowy powstałe z jego winy lub z winy osób przy pomocy których wykonuje zamówienia.
  6. Wykonawca zobowiązuje się pozostawać w stałym kontakcie telefonicznym z uczestnikami pod numerem telefonu: ....., w celu umawiania wizyt w sposób uwzględniający przede wszystkim potrzeby Uczestników Projektu.

#### § 4

1. W ramach niniejszej umowy Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z opcji realizacji dodatkowo w wymiarze maksymalnie 56 godzin usług.
2. Zamawiający zastrzega, iż część zamówienia określona jako „opcja” jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Zamawiający może nie skorzystać z opcji, skorzystać z niej w mniejszym zakresie aniżeli określony powyżej, adekwatnie do przyznanych Zamawiającemu środków finansowych na realizację niniejszego zamówienia.
3. W sytuacji zaistnienia okoliczności opisanych w ust. 2 niniejszego paragrafu Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia, co niniejszym akceptuje poprzez podpisanie niniejszej umowy.
4. Zamawiający może skorzystać z opcji w zależności od potrzeb, w oparciu o cenę jednostkową za 1

\*jeśli dotyczy

\*\* wybrać właściwe



godzinę usług określoną w § 5 ust. 2 umowy, do wyczerpania maksymalnego wynagrodzenia możliwego do uzyskania na podstawie niniejszej umowy określonego w § 5 ust. 6 umowy, z zastrzeżeniem, że w stosunku do zamówień opcjonalnych Zamawiający przedłoży Wykonawcy oświadczenie o uruchomieniu opcji w terminie 14 dni przed wyczerpaniem podstawowego zakresu godzin tj. 80 godzin.

5. Skorzystanie z opcji nie wymaga aneksowania przedmiotowej umowy.
6. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z opcji Wykonawca jest zobowiązany do jego realizacji, na warunkach określonych w niniejszej umowie, co niniejszym Wykonawca akceptuje przez podpisanie umowy.

## § 5

### WYNAGRODZENIE

1. Wykonawcy przysługuje za wykonane usługi wynagrodzenie według cen zawartych w Części II formularza ofertowego, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Cenę 1 godziny ustala się na kwotę..... zł brutto (słownie złotych:.....).
3. Wartość przedmiotu zamówienia będzie iloczynem podanej przez Wykonawcę ofertowej ceny jednostkowej usługi i faktycznej, zrealizowanej liczby godzin usług przy czym ilość godzin, o których mowa w § 2 ust. 1 może być mniejsza z przyczyn niezależnych od Zamawiającego. **Minimalna ilość zleconych godzin usług nie będzie jednak mniejsza niż 30%** podstawowej ilości godzin **tj. 24 godziny.**
4. Zamawiający zastrzega, że maksymalna suma wszystkich płatności za wykonanie podstawowego wymiaru godzin opisanego w § 2 ust. 1 tj. 80 godzin świadczenia ww. usług nie może przekroczyć kwoty ..... brutto (słownie złotych: ..... 00/100).
5. W celu otrzymania wynagrodzenia Wykonawca będzie zobowiązany do prowadzenia następującej dokumentacji ze świadczonych usług:
  - 1) **Indywidualnej karty wsparcia** w ramach projektu „Twoje wsparcie”, prowadzonej indywidualnie dla każdego uczestnika Projektu opatrzonej podpisem uczestnika Projektu oraz osoby reprezentującej Wykonawcę (zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy),
  - 2) **Zestawienie miesięczne** z realizacji usług poradnictwa specjalistycznego (zgodnie z załącznikiem nr 3 do Umowy) podpisane przez przedstawiciela Wykonawcy,
  - 3) **oświadczenia o osobistym sprawowaniu usług przez Wykonawcę lub imiennego wykazu psychologów** przy pomocy, których będzie realizowany Przedmiot zamówienia, aktualizowanego w ciągu 5 dni od zaistnienia zmian w niniejszym wykazie zgodnie z § 3 ust. 1 pkt 1 Umowy wraz z załączonymi dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez osobę/y świadczące wymagań opisanych w § 2 ust. 4.
6. Maksymalna wartość wynagrodzenia możliwego do uzyskania na podstawie niniejszej umowy tj. wyczerpania podstawowego wymiaru godzin powiększonego proporcjonalnie o ilość godzin opcją ( w oparciu o § 4 ust. 2 Umowy) oraz kosztów uwzględniających zapisy dotyczące waloryzacji opisanych w § 12 niniejszego paragrafu, nie może przekroczyć kwoty **13 600 zł brutto** (słownie złotych: trzynaście tysięcy sześćset 00/100).

## § 6

### SPOSÓB ROZLICZENIA WYNAGRODZENIA

1. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest\*\* podatnikiem podatku Vat oraz będzie wystawiał faktury w Krajowym Systemie e-Faktur (zwanego w dalszej części umowy KSeF).\*

\*jeśli dotyczy

\*\* wybrać właściwe



2. Wykonawca przedłoży dokumentację wymienioną w § 5 ust. 5 dotyczącą rozliczenia wykonanych usług do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubartowie, w terminie **do 5 dnia każdego miesiąca, za miesiąc poprzedni**, a za miesiąc grudzień 2026 r. do dnia **28.12.2026 r. oraz miesiąc grudzień 2027 r. do 27.12.2027 r.**
3. Wykonawca przedłoży/wystawi w KSeF\*, fakturę, w ciągu 2 dni roboczych od daty zatwierdzenia dokumentów opisanych w ust. 2 niniejszego paragrafu, a za **miesiąc grudzień 2026 r. do dnia 29.12.2026 r. oraz miesiąc grudzień 2027 r. do 28.12.2027 r.**
4. Wykonawca przedkłada/wystawia faktury, w których wskazuje nabywcę (**Podmiot 2 w KSeF): Gmina Miasto Lubartów, ul. Jana Pawła II 12, 21-100 Lubartów, NIP 7141901186 i odbiorcę (Podmiot 3 w KSeF): Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. 3 Maja 24 A, 21-100 Lubartów, NIP 7141411571.**
5. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur zgodnie z przepisami ustawy z 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775, z późn. zm), a w szczególności, do wystawiania faktur:
  - 1) \*w KSeF gdzie w zakresie prawidłowego określenia nabywcy w polu „**Podmiot2**” w pozycji „**JST**” wpisano „**1**” oraz w polu „**Podmiot inny/Podmiot3**” wpisano właściwy NIP tj. **7141411571**, oraz w polu „**Rola**” wpisano „**8-JST odbiorca**.”
  - 2) zawierających w swojej treści nr umowy której dotyczą,
  - 3) wystawionych zgodnie z przepisami prawa pod względem formalnym i rachunkowym.
6. W przypadku niewystawienia faktury zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zapisami niniejszej umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności do czasu otrzymania poprawnie wystawionej faktury.
7. Dla faktur, które będą wystawione i odbierane w KSeF za dzień doręczenia uznaje się dzień przydzielenia jej numeru KSeF z zastrzeżeniem ust. 8 niniejszego paragrafu.
8. W przypadku awarii KSeF, faktury będą tymczasowo przesyłane elektronicznie w formacie PDF na adres e-mail Zamawiającego tj. [poczta@mops-lubartow.pl](mailto:poczta@mops-lubartow.pl) lub dostarczane w wersji papierowej do siedziby Zamawiającego. Wówczas za datę doręczenia faktury uznaje się:
  - 1) dzień potwierdzenia otrzymania faktury na adres e-mail (pierwszy dzień roboczy Zamawiającego w sytuacji gdy faktura zostanie przesłana w dniu wolnym od pracy), lub
  - 2) dzień wpływu papierowej faktury do siedziby Zamawiającego lub
  - 3) dzień przydzielenia jej numeru KSeF,w zależności które z tych zdarzeń nastąpi pierwsze.
9. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za przedmiot umowy, przelewem na wskazany w fakturze, przez Wykonawcę rachunek bankowy w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury.
10. Za termin dokonania płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Załączniki do faktury, które nie mogą zgodnie z obowiązującymi przepisami stanowić załącznika do faktury wystawionej w KSeF, należy przesłać/dostarczyć w formie papierowej do siedziby Zamawiającego, bądź elektronicznej na wskazany powyżej adres e-mail Zamawiającego.

*Niniejszy paragraf może ulec modyfikacji w oparciu o sposób rozliczeń usług tj. z uwzględnieniem rachunków papierowych, not księgowych itp., które nie są objęte KSeF.*

## § 7

### KARY UMOWNE ORAZ ODSTĄPIENIE OD UMOWY

\*jeśli dotyczy

\*\* wybrać właściwe



1. Odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Strony opierają na zasadzie **kar umownych**, płatnych w przypadku zwłoki w realizacji przedmiotu umowy - w wysokości 0,25 % maksymalnego wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 6, liczonej za każdy dzień zwłoki w wykonywaniu lub należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu **karę umowną w przypadku:**
  - 1) **realizacji usług przez osoby nie spełniające wymogów opisanych** w § 2 ust. 4 niniejszej umowy, w wysokości iloczynu ilości godzin sprawowanych przez taką osobę oraz ceny jednostkowej opisanej w § 5 ust. 2 niniejszej umowy wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia realizacji usługi przez osoby niespełniające wymogów do dnia zapłaty.
  - 2) nieprzekazania Zamawiającemu informacji o zmianie w wykazie osób realizujących usługi lub oświadczeniu, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 w wysokości 100 zł za każdy potwierdzony przypadek.
3. Z tytułu niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku określonego w § 3 ust. 2 niniejszej umowy Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 1% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 6 za każdy miesiąc kalendarzowy niewywiązania się z tego obowiązku. W przypadku okresu obejmującego niepełny miesiąc kalendarzowy, kara umowna zostanie przeliczona proporcjonalnie do dni kalendarzowych niewywiązania się z tego obowiązku w danym miesiącu.
4. Zamawiający może odstąpić na piśmie od umowy w terminie 30 dni od stwierdzenia nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę. Przez nienależyte wykonanie umowy należy w szczególności rozumieć, że:
  - 1) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
  - 2) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn przerwał realizację umowy i przerwa trwa dłużej niż 3 dni;
  - 3) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy wadliwie, niezgodnie z umową, nie reaguje na uwagi Zamawiającego.
  - 4) Wykonawca nie przestrzega warunków określonych w drodze umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych i nie reaguje na uwagi Zamawiającego w tym zakresie.
5. Jeśli Wykonawca ponosi odpowiedzialność za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn wymienionych w ust. 4. niniejszego paragrafu, wówczas zobowiązany on będzie do zapłaty Zamawiającemu, kary umownej w wysokości 20% maksymalnego wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 6.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
7. Kary umowne mogą się sumować.
8. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 40 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 6 niniejszej umowy.
9. Zamawiający może dochodzić uregulowania kar umownych w trakcie trwania umowy i przez okres 5 lat, licząc od terminu wygaśnięcia umowy.
10. Zastrzeżenie kar umownych, określonych w ust. od 1 do 3 oraz ust. 5 nie wyłącza prawa dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, wynikającego z Kodeksu cywilnego. Za szkody wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania Strony ponoszą odpowiedzialność na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym (art. 471 k.c.).



## § 8

1. Wykonawca oświadcza, iż w przypadku powierzenia mu danych osobowych osób fizycznych przez Zamawiającego, będzie w pełnym zakresie przestrzegać przepisów prawa oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych).
2. Integralną częścią umowy jest umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.
3. Rozwiązanie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych opisanej w ust. 2 niniejszego paragrafu z przyczyn wskazanych w § 12 ust. 3 umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych będzie stanowiło przesłankę do rozwiązania Umowy zgodnie z § 7 ust. 4 pkt. 4.

## § 9

### KONTROLA REALIZACJI UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawowania nadzoru nad realizacją niniejszej umowy bez wcześniejszego uzgadniania terminu, przez upoważnionego do tego pracownika Zamawiającego, w miejscu świadczenia usług, w siedzibie Wykonawcy oraz wzywając Wykonawcę do przedłożenia dokumentów w siedzibie Zamawiającego we wskazanym przez niego terminie, a w szczególności do:
  - 1) kontroli wszelkich dokumentów związanych z realizacją umowy,
  - 2) kontroli warunków realizowania usług,
  - 3) kontroli spełnienia wymogów określonych w § 2 ust. 4 względem dietetyków świadczących przedmiotowe usługi,
  - 4) badania wszelkich dokumentów (w tym dokumentacji osobowo – płacowej, finansowej i kart pracy osób świadczących usługi), faktur oraz innych nośników informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości realizacji umowy, oraz mogą żądać udzielania ustnie lub na piśmie wszelkich informacji dotyczących wykonywania przedmiotu niniejszej umowy. Wykonawca na żądanie upoważnionego pracownika Zamawiającego lub osoby upoważnionej przez Zamawiającego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić, wraz z możliwością ich kopiowania, wszelkie dokumenty oraz inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie i w sposób zanonimizowany określony przez osobę dokonującą czynności kontrolnych,
  - 5) każdorazowej kontroli na uzasadniony wniosek lub skargę złożoną przez uczestnika Projektu,
  - 6) kontroli systemów informatycznych wykorzystanych do realizacji przedmiotu zamówienia, w stosunku do danych dotyczących realizacji przedmiotu umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo monitorowania i kontrolowania świadczenia usług również poprzez wizyty w środowiskach osób objętych usługami.
3. Wykonawca wyraża zgodę na przeprowadzanie kontroli przez Zamawiającego i organy władzy publicznej uprawnione na podstawie przepisów prawa do kontrolowania oraz nadzorowania Zamawiającego oraz zobowiązuje się do stosowania do uwag i zaleceń pokontrolnych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podejmowania czynności kontrolnych w trakcie realizacji umowy oraz przez okres 5 lat, licząc od terminu wygaśnięcia umowy.

## § 10

### KONTAKT MIĘDZY STRONAMI



1. Strony zobowiązują się do lojalnej, bieżącej współpracy mającej na celu realizację umowy, w szczególności ze względu na ważny interes uczestników Projektu.
2. Osoba/y upoważniona/e ze strony Zamawiającego do kontaktów związanych z realizacją Umowy z Wykonawcą jest: ..... tel. ....
3. Przedstawicielem Wykonawcy upoważnionym do kontaktów związanych z realizacją umowy z Zamawiającym jest: ..... tel. ....
4. Zmiana osób upoważnionych do kontaktu roboczego dokonywana jest przez powiadomienie drugiej Strony w drodze pisemnej i nie wymaga zmiany umowy.

## § 11

### KLAUZULE WALORYZACYJNE

1. Strony dopuszczają zmianę wynagrodzenia Wykonawcy poprzez możliwość zmiany wysokości ceny jednostkowej opisanej w § 5 ust. 2 umowy we wskazanych niżej przypadkach:
  - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
  - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2024 r. poz. 1773),
  - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
  - 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 poz. 1342)jeśli zmiany określone w pkt. 1-4 niniejszego ustępu będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę.
2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 1 niniejszego paragrafu, Wykonawca jest uprawniony do złożenia Zamawiającemu pisemnego wniosku o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie umowy.
3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 2 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony do złożenia Zamawiającemu pisemnego wniosku o zmianę umowy w zakresie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę.
  - 1) Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia.
  - 2) Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający



- oświadcza, że nie będzie akceptował kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń osobom zatrudnionym przez Wykonawcę, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.
4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 3 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony do złożenia Zamawiającemu pisemnego wniosku o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne.
    - 1) Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 3 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia.
    - 2) Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 3 niniejszego paragrafu.
  5. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 4 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony do złożenia Zamawiającemu pisemnego wniosku o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.
    - 1) Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 4 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia.
    - 2) Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 4 niniejszego paragrafu.
  6. Zmiana umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1-4 niniejszego paragrafu obejmować będzie wyłącznie płatności za usługi, których w dniu zmiany umowy jeszcze nie wykonano.
  7. Strony dopuszczają zmianę wynagrodzenia Wykonawcy poprzez możliwość zmiany ceny jednostkowej wymienionej w § 5 ust. 2, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia zgodnie z następującymi zasadami:
    - 1) każda ze Stron umowy jest uprawniona do złożenia dwukrotnie w trakcie obowiązywania umowy, wniosku o zmianę ceny, gdy wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych CPI opublikowany przez Główny Urząd Statystyczny poprzedzający wniosek o waloryzację, wzrośnie/spadnie o co najmniej 5 punktów procentowych w stosunku do wysokości tego wskaźnika w miesiącu zawarcia Umowy;
    - 2) termin uprawniający do zgłoszenia przez Strony ustalenia zmiany ceny nastąpi nie wcześniej niż po upływie 5 miesięcy od daty zawarcia umowy;
    - 3) maksymalny łączny wzrost wynagrodzenia Wykonawcy, w związku z zastosowaniem mechanizmu waloryzacji wynosi 5 % wartości wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 4 z uwzględnieniem zapisów § 5 ust. 6;



- 4) Strony składając wniosek o zmianę ceny mają obowiązek przedstawić kalkulacje zmiany wynagrodzenia wraz z przedstawieniem dokumentów źródłowych potwierdzających obiektywną zmianę cen oraz wyczerpujące uzasadnienie wpływu wzrostu cen materiałów lub kosztów na koszt realizacji przedmiotu zamówienia;
- 5) zmiana wynagrodzenia wymaga zgodnej woli obu Stron wyrażonej aneksem do Umowy przy czym Strona zobowiązana jest rozpatrzyć wniosek złożony w formie pisemnej w terminie do 14 dni od daty wpływu;
- 6) zmiana Umowy skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do Umowy.
8. \*W przypadku dokonania zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy na zasadach określonych w niniejszym paragrafie, a także w przypadku, gdy podwykonawca (lub dalszy podwykonawca) realizuje prace objęte zmianą cen, Wykonawca jest zobowiązany do proporcjonalnego zwiększenia wynagrodzenia należnego podwykonawcy.
9. \*Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu aneks do umowy o podwykonawstwo (lub inne dokumenty potwierdzające zmianę) w terminie **14 dni** od dnia wejścia w życie aneksu do niniejszej Umowy (zmiany wynagrodzenia Wykonawcy), dokumentujący wzrost wynagrodzenia podwykonawcy.
10. \*W przypadku nieprzedłożenia dokumentów, o których mowa w ust. 9, lub niedokonania zapłaty zwaloryzowanej części wynagrodzenia podwykonawcy, Zamawiający ma prawo:
  - 1) potrącić kwotę wynikającą z waloryzacji z wynagrodzenia należnego Wykonawcy;
  - 2) dokonać bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy zwaloryzowanej części wynagrodzenia, zgodnie z art. 465 ust. 1 PZP;
  - 3) naliczyć karę umowną w wysokości **5%** kwoty stanowiącej różnicę pomiędzy zwaloryzowanym wynagrodzeniem a wynagrodzeniem pierwotnym podwykonawcy, za każdy miesiąc zwłoki.
11. \*Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty podwykonawcy.

## § 12

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W zakresie nieuregulowanym w Umowie zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązujące, a w szczególności Prawo zamówień publicznych, Kodeks cywilny oraz Kodeks pracy.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron w drodze aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy w szczególności w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, niezależnych od Zamawiającego ani Wykonawcy, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, pod warunkiem, że zmiany takie nie mają wpływu na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmian Umowy, w przypadku gdy nastąpi zmiana obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu Umowy.
5. Umowa zostaje zawarta na okres **od ..... do 31.12.2027 r.**
6. \*\*Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron./Umowa została sporządzona w formie elektronicznej z użyciem kwalifikowanych podpisów elektronicznych

\*jeśli dotyczy

\*\* wybrać właściwe



Fundusze Europejskie  
dla Lubelskiego

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



 lubelskie  
*Smakuj życie!*

.....  
Wykonawca

.....  
Zamawiający



### ZESTAWIENIE MIESIĘCZNE Z REALIZACJI USŁUG

za miesiąc ..... 202 ... r.

<b>l.p.</b>	<b>Imię i nazwisko Uczestnika Projektu oraz osoby objętej usługami</b>	<b>Adres</b>	<b>Imię i Nazwisko dietetyka</b>	<b>Ilość zrealizowanych godzin</b>	<b>Cena za 1 godz. usług</b>	<b>Wartość za zrealizowane usługi</b>	<b>Uwagi</b>
<b>RAZEM</b>							

.....  
*podpis*